

**UNIVERSITÀ JURAJ DOBRILA DI POLA
FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE**

**INDICAZIONI PER LA STESURA DELLE TESINE
E TESI DI LAUREA**

Pola, luglio 2016

Indicazioni per la stesura delle tesine di laurea triennale

TESINE DI LAUREA TRIENNALE

Il corso professionale di Laurea in Educazione Prescolare termina con la conclusione di tutti gli esami nonché con l'elaborazione e la discussione della tesina di laurea triennale.

1. Procedimento di notifica della tesina triennale

- Lo studente deve chiedere l'assegnazione della tesina di laurea al futuro relatore entro il **15 aprile** dell'ultimo anno di corso.
- La notifica della tesina triennale, compilata sul modulo apposito e controfirmata dal relatore, deve essere consegnata in segreteria studenti (servizio ISVU).
- Il servizio ISVU registra la notifica della tesina, i dati sulla materia, l'area o campo disciplinare scelto dallo studente per stendere la tesi, il nome del relatore, nonché il titolo della tesina di laurea. Il tema della tesina si sceglie nell'ambito delle materie seguite nel corso di laurea.
- Lo studente deve elaborare la tesi seguendo le indicazioni e i suggerimenti del relatore e in accordo con il Regolamento sulla stesura della tesi.
- Lo studente deve consegnare la versione finale della tesina di laurea alla segreteria studenti in 3 copie, con rilegatura a spirale. La versione finale della tesi deve essere approvata dal relatore/mentore e consegnata insieme al libretto universitario per la verifica degli esami sostenuti, almeno due settimane prima dell'esame di laurea. L'avviso per la discussione della tesina deve essere reso pubblico almeno 5 giorni prima della discussione stessa.
- La segreteria studenti prende in consegna la tesina approvata e prepara tutti i dati necessari ad organizzare la discussione, a rilasciare il diploma di laurea e il supplemento al diploma.
- Terminato l'esame di laurea, lo studente deve consegnare in segreteria studenti due copie della tesi in forma digitale su CD, in formato PDF.

2. Ampiezza e contenuto della tesina

La tesina di laurea triennale deve avere almeno 30 pagine.

La tesina deve essere redatta rispettando le seguenti regole: scritta al computer su fogli di formato A4, tipo di carattere Arial, dimensione carattere per il testo, corpo 12, per le note a piè di pagina, corpo 10; nel testo usare l'interlinea 1.5, per le note l'interlinea 1.0, i margini devono essere di 2,5 cm.

La tesina deve essere formata da:

- la copertina o pagina esterna
- il frontespizio o la prima pagina interna
- la dichiarazione firmata di integrità accademica
- la dichiarazione firmata sull'uso dell'opera d'autore
- l'indice
- l'introduzione
- l'elaborazione della tesi
- le conclusioni
- l'elenco dei riferimenti bibliografici e di tutte le fonti utilizzate nella stesura della tesina di laurea triennale
- gli allegati (se ci sono)
- i riassunti in lingua italiana, croata e la traduzione in lingua inglese.

1. La tesina deve contenere un indice, un'introduzione, l'articolazione dell'esposizione in capitoli, un capitolo conclusivo, la bibliografia, gli allegati (se ci sono), l'elenco delle tabelle e dei grafici, nonché il riassunto in lingua italiana, croata e inglese. Il titolo della tesina deve essere breve, chiaro e rispecchiare il contenuto dell'opera.

2. Nell'introduzione si presenta l'oggetto della ricerca e i vari passaggi che seguirà l'esposizione a partire dalla problematica generale verso quella specifica. La parte centrale deve contenere i dati sui risultati ottenuti nel corso della ricerca sull'argomento assegnato. La conclusione deve contenere affermazioni coerenti e chiare.

3. Le note a piè di pagina possono essere esplicative, di rimando, di citazione. Quelle esplicative aggiungono chiarimenti e spiegazioni riguardanti alcuni passi del testo e inserite a piè di pagina.

4. I titoli dei capitoli, paragrafi o sottoparagrafi (dall'Introduzione alla Conclusione) devono essere concisi e chiari e numerati con numeri arabi.
5. Le tabelle, le immagini, i grafici devono essere numerati e avere un titolo, inoltre, se non sono opera dell'autore, devono contenere la fonte da dove sono stati presi. La numerazione deve essere progressiva, con numeri arabi separatamente per le tabelle, i grafici e le immagini. Le tabelle, i grafici e le immagini vanno inseriti nel testo.
6. La bibliografia deve includere tutti i testi e gli articoli effettivamente consultati, sistemati in ordine alfabetico, per cognome dell'autore. Per l'elenco dei contributi usati (o per le citazioni) lo studente può scegliere lo stile Chicago o Harvard, ma una volta scelto, deve applicarlo con coerenza in tutta la tesina.
7. Nel capitolo conclusivo bisogna descrivere in breve il problema indagato, l'obiettivo e la metodologia della ricerca, nonché la sintesi dei risultati raggiunti e le conclusioni principali del lavoro di ricerca.

Esempio della copertina per la tesina triennale:

Copertina esterna (tesina triennale)

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Università Juraj Dobrila di Pola
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti
Facoltà di Scienze della Formazione

NOME E COGNOME

TITOLO DELLA TESINA

Tesina di laurea triennale

Pola, 2015

Pagina interna (tesina triennale)

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Università Juraj Dobrila di Pola
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti
Facoltà di Scienze della Formazione

NOME E COGNOME

**TITOLO DELLA TESINA
NASLOV ZAVRŠNOG RADA**

Tesina di laurea triennale
Završni rad

JMBAG / N. MATRICOLA:

Redoviti student / Studente regolare

Studijski smjer / Corso di laurea:

Predmet / Materia:

Area scientifico-disciplinare:

Settore:

Indirizzo:

Mentor / Relatore:

Pola, luglio 2016
Pula, srpanj 2016.

IZJAVA O AKADEMSKOJ ČESTITOSTI (završni rad)

Ja, dolje potpisani _____, kandidat za prvostupnika _____ ovime izjavljujem da je ovaj Završni rad rezultat isključivo mogega vlastitog rada, da se temelji na mojim istraživanjima te da se oslanja na objavljenu literaturu kao što to pokazuju korištene bilješke i bibliografija. Izjavljujem da niti jedan dio Završnog rada nije napisan na nedozvoljen način, odnosno da je prepisan iz kojega necitiranog rada, te da ikoji dio rada krši bilo čija autorska prava. Izjavljujem, također, da nijedan dio rada nije iskorišten za koji drugi rad pri bilo kojoj drugoj visokoškolskoj, znanstvenoj ili radnoj ustanovi.

Student

U Puli, _____, _____ godine

DICHIARAZIONE DI INTEGRITÀ ACCADEMICA

Io, sottoscritto/a _____, laureando/a in _____

_____ dichiaro che questa Tesi di Laurea Triennale è frutto esclusivamente del mio lavoro, si basa sulle mie ricerche e sulle fonti da me consultate come dimostrano le note e i riferimenti bibliografici. Dichiaro che nella mia tesi non c'è alcuna parte scritta violando le regole accademiche, ovvero copiate da testi non citati, senza rispettare i diritti d'autore degli stessi. Dichiaro, inoltre, che nessuna parte della mia tesi è un'appropriazione totale o parziale di tesi presentate e discusse presso altre istituzioni universitarie o di ricerca.

Lo studente

A Pola, il _____

IZJAVA
o korištenju autorskog djela
(završni rad)

Ja, _____ dajem odobrenje Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli, kao nositelju prava iskorištavanja, da moj završni rad pod nazivom

koristi na način da gore navedeno autorsko djelo, kao cjeloviti tekst trajno objavi u javnoj internetskoj bazi Sveučilišne knjižnice Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli te kopira u javnu internetsku bazu završnih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice (stavljanje na raspolaganje javnosti), sve u skladu s Zakonom o autorskom pravu i drugim srodnim pravima i dobrom akademskom praksom, a radi promicanja otvorenoga, slobodnoga pristupa znanstvenim informacijama.

Za korištenje autorskog djela na gore navedeni način ne potražujem naknadu.

U Puli, _____ (datum)

Potpis

DICHIARAZIONE
sull'uso dell'opera d'autore
(tesina di laurea triennale)

Io, sottoscritto/a _____, autorizzo l'Università Juraj Dobrila di Pola, in qualità di portatore dei diritti d'uso, ad inserire l'intera mia tesina intitolata

_____ come opera d'autore nella banca dati *on line* della Biblioteca di Ateneo dell'Università Juraj Dobrila di Pola, nonché di renderla pubblicamente disponibile nella banca dati della Biblioteca Universitaria Nazionale, il tutto in accordo con la Legge sui diritti d'autore, gli altri diritti connessi e la buona prassi accademica, in vista della promozione di un accesso libero e aperto alle informazioni scientifiche.

Per l'uso dell'opera d'autore descritto sopra, non richiedo alcun compenso.

Lo studente

A Pola, il _____

TESI DI LAUREA (Laurea in Studi Magistrali)

Il corso di Laurea quinquennale in Studi Magistrali termina con la conclusione di tutti gli esami nonché con l'elaborazione e la discussione della tesi di laurea.

1. Procedimento di notifica della tesi

- Lo studente deve chiedere l'assegnazione della tesi di laurea al futuro relatore entro il **15 aprile** dell'ultimo anno di corso.
- La notifica della tesi di laurea, compilata sul modulo apposito e controfirmata dal relatore, deve essere consegnata in segreteria studenti (servizio ISVU).
- Il servizio ISVU registra la notifica della tesi, i dati sulla materia, l'area o campo disciplinare scelto dallo studente per stendere la tesi, il nome del relatore, nonché il titolo della tesi di laurea. Il tema della tesi si sceglie nell'ambito delle materie seguite nel corso di laurea.
- Lo studente deve elaborare la tesi seguendo le indicazioni e i suggerimenti del relatore e in accordo con il Regolamento sulla stesura della tesi.
- Approvata la versione finale della tesi di laurea, lo studente deve consegnarla alla segreteria studenti in 3 copie, con rilegatura a spirale. La versione finale della tesi, approvata dal relatore, deve essere consegnata almeno due settimane prima dell'esame di laurea. Assieme alla tesi, lo studente deve consegnare il libretto universitario per la verifica degli esami sostenuti. L'avviso per la discussione della tesi deve essere reso pubblico 5 giorni prima della discussione stessa.
- La segreteria studenti prende in consegna la tesi approvata e prepara tutti i dati necessari a organizzare la discussione, a rilasciare il diploma di laurea e il supplemento al diploma.
- Terminato l'esame di laurea, lo studente deve consegnare in segreteria studenti due copie della tesi in forma digitale, formato PDF, su CD.

1. Ampiezza e contenuto della tesi di laurea

La tesi di laurea deve avere almeno **50** pagine.

La tesi deve essere redatta rispettando le seguenti regole: scritta al computer su fogli di formato A4, tipo di carattere Arial, dimensione carattere per il testo, corpo 12, per le note a piè di pagina, corpo 10; nel testo usare l'interlinea 1.5, per le note l'interlinea 1.0, i margini devono essere di 2,5 cm.

La tesina deve essere formata da:

- la copertina o pagina esterna
- il frontespizio o la prima pagina interna
- la dichiarazione firmata di integrità accademica
- la dichiarazione firmata sull'uso dell'opera d'autore
- l'indice
- l'introduzione
- l'elaborazione della tesi
- le conclusioni
- l'elenco dei riferimenti bibliografici e di tutte le fonti utilizzate nella stesura della tesi di laurea
- gli allegati (se ci sono)
- i riassunti in lingua italiana, croata e la traduzione in lingua inglese.

1. La tesi deve contenere un indice, un'introduzione, l'articolazione dell'esposizione in capitoli, un capitolo conclusivo, la bibliografia, gli allegati, l'elenco delle tabelle, dei grafici e delle immagini, nonché il riassunto in lingua italiana, croata e inglese. Il titolo della tesi deve essere breve, chiaro e rispecchiare il contenuto dell'opera.

2. Nell'introduzione si presenta l'oggetto della ricerca e i vari passaggi che seguirà l'esposizione dalla problematica generale verso quella specifica. La parte centrale deve contenere i dati sui risultati ottenuti nel corso della ricerca sull'argomento assegnato. La conclusione deve contenere affermazioni coerenti e chiare.

3. Le note a piè di pagina possono essere esplicative, di rimando, di citazione. Quelle esplicative aggiungono chiarimenti e spiegazioni riguardanti alcuni passi del testo principale. Le note vanno numerate progressivamente, capitolo per capitolo e inserite a piè di pagina.

4. I titoli dei capitoli, paragrafi o sottoparagrafi (dall'Introduzione alla Conclusione) devono essere concisi e chiari e numerati con numeri arabi.

5. Le tabelle, i grafici, le immagini devono essere numerati, avere un titolo e contenere la fonte da dove sono stati presi. La numerazione deve essere

progressiva, con numeri arabi separatamente per le tabelle, i grafici e le immagini. Le tabelle, i grafici e le immagini vanno inseriti nel testo.

6. La bibliografia deve includere tutti i testi e gli articoli effettivamente consultati, sistemati in ordine alfabetico, per cognome dell'autore. Per l'elenco dei contributi usati (o per le citazioni) lo studente può scegliere lo stile Chicago o Harvard, ma una volta scelto, deve applicarlo con coerenza in tutta la tesi.

7. Nel capitolo conclusivo bisogna descrivere in breve il problema indagato, l'obiettivo e la metodologia della ricerca, nonché la sintesi dei risultati raggiunti e le conclusioni principali del lavoro di ricerca.

Esempio della copertina per la tesi di laurea:

Copertina esterna (tesi di laurea in Studi Magistrali)

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Università Juraj Dobrila di Pola
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti
Facoltà di Scienze della Formazione

NOME E COGNOME

TITOLO DELLA TESI DI LAUREA

Tesi di laurea

Pola, 2015

Pagina interna (tesi di laurea in Studi Magistrali)

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Università Juraj Dobrila di Pola
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti
Facoltà di Scienze della Formazione

NOME E COGNOME

**TITOLO DELLA TESI DI LAUREA
NASLOV DIPLOMSKOG RADA**

Tesi di laurea
Diplomski rad

JMBAG / N. MATRICOLA:
Redoviti student / Studente regolare

Studijski smjer / Corso di laurea:

Predmet / Materia:

Area scientifico-disciplinare:

Settore:

Indirizzo:

Mentor / Relatore:

Pola, luglio 2016
Pula, srpanj 2016.

IZJAVA O AKADEMSKOJ ČESTITOSTI (diplomski rad)

Ja, dolje potpisani _____, kandidat za magistra _____
_____ ovime izjavljujem da je ovaj
Diplomski rad rezultat isključivo mogega vlastitog rada, da se temelji na mojim
istraživanjima te da se oslanja na objavljenu literaturu kao što to pokazuju korištene
bilješke i bibliografija. Izjavljujem da niti jedan dio Diplomskog rada nije napisan na
nedozvoljen način, odnosno da je prepisan iz kojega necitiranog rada, te da ikoji dio
rada krši bilo čija autorska prava. Izjavljujem, također, da nijedan dio rada nije
iskorišten za koji drugi rad pri bilo kojoj drugoj visokoškolskoj, znanstvenoj ili radnoj
ustanovi.

Student

U Puli, _____, _____ godine

DICHIARAZIONE DI INTEGRITÀ ACCADEMICA

Io, sottoscritto/a _____, laureando/a in _____
_____ dichiaro che questa Tesi di Laurea è frutto
esclusivamente del mio lavoro, si basa sulle mie ricerche e sulle fonti da me
consultate come dimostrano le note e i riferimenti bibliografici. Dichiaro che nella mia
tesi non c'è alcuna parte scritta violando le regole accademiche, ovvero copiate da
testi non citati, senza rispettare i diritti d'autore degli stessi. Dichiaro, inoltre, che
nessuna parte della mia tesi è un'appropriazione totale o parziale di tesi presentate e
discusse presso altre istituzioni universitarie o di ricerca.

Lo studente

A Pola, il _____

IZJAVA
o korištenju autorskog djela
(diplomski rad)

Ja, _____ dajem odobrenje Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli, kao nositelju prava iskorištavanja, da moj diplomski rad pod nazivom

_____ koristi na način da gore navedeno autorsko djelo, kao cjeloviti tekst trajno objavi u javnoj internetskoj bazi Sveučilišne knjižnice Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli te kopira u javnu internetsku bazu diplomskih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice (stavljanje na raspolaganje javnosti), sve u skladu s Zakonom o autorskom pravu i drugim srodnim pravima i dobrom akademskom praksom, a radi promicanja otvorenoga, slobodnoga pristupa znanstvenim informacijama.

Za korištenje autorskog djela na gore navedeni način ne potražujem naknadu.

U Puli, _____ (datum)

Potpis

DICHIARAZIONE
sull'uso dell'opera d'autore
(tesi di laurea)

Io, sottoscritto/a _____, autorizzo l'Università Juraj Dobrila di Pola, in qualità di portatore dei diritti d'uso, ad inserire l'intera mia tesi di laurea intitolata _____ come opera d'autore nella banca dati *on line* della Biblioteca di Ateneo dell'Università Juraj Dobrila di Pola, nonché di renderla pubblicamente disponibile nella banca dati della Biblioteca Universitaria Nazionale, il tutto in accordo con la Legge sui diritti d'autore, gli altri diritti connessi e la buona prassi accademica, in vista della promozione di un accesso libero e aperto alle informazioni scientifiche.

Per l'uso dell'opera d'autore descritto sopra, non richiedo alcun compenso.

Lo studente

A Pola, il _____

I riferimenti alle ricerche precedenti, le citazioni e la redazione della bibliografia

Tutte le affermazioni della tesi devono essere supportate dai riferimenti alle fonti consultate. Le parti di opere altrui, indipendentemente se citate o parafrasate dall'autore della tesi, devono essere debitamente segnalate, indicando l'autore reale.

Copiare passi di opere altrui, senza alcun riferimento, è considerato un plagio.

Nell'elenco della bibliografia di riferimento (le fonti consultate) si inseriscono solo quelle opere effettivamente citate o alle quali l'autore si è riferito nella stesura del testo.

Lo stile di citazione/riferimento Harvard (sistema autore – data)

Per i riferimenti bibliografici non si usano note a piè pagina, che servono solo per fornire spiegazioni che non si includono nel testo. I riferimenti vanno inseriti direttamente nel corpo del testo e prendono la forma del cognome dell'autore e dell'anno di pubblicazione dell'opera. Se necessario, la pagina o le pagine vanno messe dopo una virgola o dopo i due punti. Alla fine della tesi si inserisce la bibliografia con descrizione completa delle opere consultate.

Se nel testo si usano:

Le citazioni – le citazioni testuali (compresi gli errori) delle parole di un autore devono esser poste tra **virgolette**.

es. La competenza è intesa come "un insieme organico di conoscenze, abilità, e atteggiamenti, che deve essere mobilitato nelle concrete situazioni di lavoro, al fine di portare a termine in maniera valida ed efficace un compito lavorativo" (Torre, Ricchiardi, 2007:16*).

* Il numero dopo l'anno di edizione indica la pagina del testo da dove è stata copiata la frase citata.

Se lo studente consulta la fonte scritta in una lingua straniera, può tradurre da solo il passo, ma deve indicare che la traduzione è sua in una nota a piè pagina, oppure tra parentesi alla fine della citazione.

es. ... la questione dei libri di testo è regolata dalla *Legge sui libri di testo per la scuola elementare e media (Zakon o učbenicima za osnovnu i srednju školu, 2010;* traduzione personale).

I riferimenti o rimandi – indicano che l'autore della tesi o tesina riferisce un testo originale parafrasandolo, oppure rimanda il lettore agli autori di opere che hanno già trattato il problema (e con questo fa capire che si è servito di tali fonti).

Esempio:

Il termine competenza, molto usato negli ultimi anni, non appartiene solo al lessico pedagogico, ma viene usato nel campo della linguistica, della psicologia, della sociologia del lavoro (Fumarco, 2006; Torre, Ricchiardi, 2007; Peklaj et al.,* 2009; Perini, Puricelli, 2013).

*L'abbreviazione *et al.* si usa dopo il cognome del primo autore se la fonte ha più di tre autori. Se l'opera ha fino a tre autori, si scrivono i cognomi di tutti.

**Le fonti consultate si separano con il punto e virgola e si consiglia di scriverle in ordine cronologico.

La redazione della bibliografia finale:

1. Per opere con un autore

COGNOME, Iniziale puntata del nome. (anno di edizione). *Titolo del libro in corsivo.* Numero dell'edizione (se esiste). Luogo: Editore.

Esempi:

DAMIANO, E. (2007). *Il sapere dell'insegnare.* Milano: Franco Angeli.

2. Per opere con due autori

COGNOME, Iniziale puntata del nome. COGNOME, Iniziale puntata del nome. (anno di edizione). *Titolo del libro in corsivo.* Numero dell'edizione (se esiste). Luogo: Editore.

Esempio:

FULLAN, M. HARGREAVES, A. (2005). *Cosa vale la pena cambiare nella nostra scuola?* Trento: Erickson.

3. Per opere con tre autori

COGNOME, Iniziale puntata del nome. COGNOME, Iniziale puntata del nome.
COGNOME, Iniziale puntata del nome. (anno di edizione). *Titolo del libro in corsivo*.
Numero dell'edizione (se esiste). Luogo: Editore.

Esempi:

CASTOLDI, M. DAMIANO, E. MARIANI A. M. (2007). *Il mentore. Manuale di tirocinio per insegnanti in formazione*. Milano: Franco Angeli.

RADETIĆ-PAIĆ, M., RUŽIĆ-BAF, M. ZULIANI, Đ. (2011). *Poremećaji nedovoljno kontroliranog ponašanja sa psihološkog, socijalnopedagoškog i komunikacijskog aspekta*. Zagreb: Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.

4. Per il curatore di un volume collettivo

COGNOME, Iniziale puntata del nome (a cura di) (anno di edizione) *Titolo del libro in corsivo*. Numero dell'edizione (se esiste). Luogo: Editore.

Esempi:

BIASIN, C. (a cura di) (2008). *La responsabilità sociale dell'Università per le Professioni*. Lecce: Pensa Multimedia.

FONTANA-GIUSTI, G. (a cura di) (2008). *Designing Cities for People: Social, Environmental and Psychological Sustainability*. London: Earthscan.

5. Per i capitoli di un libro

COGNOME, Iniziale puntata del nome dell'autore del capitolo. (anno di edizione).
Titolo del capitolo. In Cognome, Iniziale puntata del nome del curatore (ed.) o (eds.).
Titolo del libro in corsivo. Numero dell'edizione (se esiste). Luogo: Editore.

Esempi:

BALDACCI, M. (2008). Formare i docenti per la scuola del futuro. In Biasin C. (a cura di). *La responsabilità sociale dell'Università per le Professioni*. Lecce: Pensa Multimedia.

MARSHALL, W. A. (1975) The Child as a Mirror of his Brain's Development. In SANTS, J. & BUTCHER, H. J. (eds.). Development Psychology. Aylesbury, Bucks: Hazell Watson & Viney Ltd.

6. Per articoli di convegni/conferenze

COGNOME, Iniziale puntata del nome. (anno di edizione). Titolo dell'articolo. Titolo della conferenza in corsivo. Luogo e data della conferenza. Luogo di edizione: Editore. Numero di pagine.

Esempio:

MATIJEVIĆ, M. (2011). Škola i učenje za budućnost. In Jurčević Lozančić A., Opić S. (a cura di) School, education and learning for the future. Škola, odgoj i učenje za budućnost. Collected Papers of Special Focus Symposium. ENCI-2011. 5. *International Conference on Advanced and Systematic Research*. 10th-12th November in Zagreb (Croatia). Zagreb: Učiteljski fakultet u Zagrebu, pag. 9-21.

7. Per articoli pubblicati in riviste

COGNOME, Iniziale puntata del nome. (anno di edizione). Titolo dell'articolo. *Nome della rivista in corsivo*. Numero del volume. (numero/mese tra parentesi). Numero di pagine.

Esempi:

KORTHAGEN, F. A. J. (2011). Making Teacher Education Relevant for Practice: the Pedagogy of Realistic Teacher Education. *Orbis Scholae*. 5(2). pag. 31–50.

BLAŽEVIĆ, I., RADETIĆ-PAIĆ, M. e BABIĆ, V. (2012) Relations between behavioral disorders self-assessment and free time sports` practice in school-aged children. *Science, Movement and Health*. XII (2). pag. 485-491.

8. Per articoli presenti in riviste *on line*

COGNOME, Iniziale puntata del nome. (anno di edizione). *Nome della rivista in corsivo*. [Online scrivere nella parentesi quadra] Numero del volume. (numero/mese tra parentesi). pag. Disponibile da - URL [Data di consultazione: scrivere quando l'autore ha consultato il sito]

Esempio:

WILSON, J. (1995) Enter the cyberpunk librarian: future directions in cyberspace. *Library Review*. [Online] 44 (8). pag.63-72. Disponibile da: <http://www.emeraldinsight.com>. [Consultato il: 30 gennaio 2012]

Più informazioni sull'uso dello stile Harvard si possono trovare sul sito: http://www.staffs.ac.uk/assets/harvard_quick_guide_tcm44-47797.pdf

Lo stile di citazione/riferimento Chicago

Questo modo di citazione prevede la segnalazione dell'autore e del titolo della fonte consultata in note poste a piè di pagina o a fine capitolo. Le note sono segnalate nel testo da numeri di richiamo e possono contenere riferimenti bibliografici in forma completa o minima. Al termine del testo bisogna compilare una bibliografia dettagliata.

1.) Nel citare per la prima volta un'opera – nella nota a piè pagina bisogna scrivere: **Cognome e nome dell'autore, titolo dell'opera, nome dell'editore, luogo e anno di edizione, numero della pagina dove l'affermazione compare.**

Esempio:

Šuran, Fulvio, Giambattista Vico i „Nova znanost“, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Pula, 2012, pag. 50.

2.) Se si fanno citazioni dalla medesima opera più volte di seguito, sempre dello stesso autore e dalla stessa pagina – nella nota si scrive:

loc. cit.

per es.

Se nella nota che segue vogliamo citare nuovamente la medesima opera del prof. Šuran e la citazione è presa dalla stessa pagina 50, allora nella nota scriviamo solo *loc. cit.* (e niente altro)

3.) Se si cita più volte di seguito la medesima opera, dello stesso autore, ma da una pagina diversa, allora nella nota si scrive:

ibidem, pag. ____

Per es.:

Se nella nota che segue vogliamo nuovamente fare una citazione dalla medesima opera del prof. Šuran, ma da una pagina diversa, allora nella nota dobbiamo scrivere *ibidem* e il numero della pagina dalla quale viene fatta la citazione, esempio: *ibidem, pag. 65.*

4.) Se la citazione dell'opera non viene fatta di seguito (perché nel frattempo sono stati citati altri autori) allora nella nota si scrive:

Cognome e nome dell'autore che viene citato, op. cit., pag. ____

Per es.:

Se dopo l'ultima citazione dell'opera del prof. Šuran, vengono citati altri autori, ma si desidera nuovamente citare il prof. Šuran – allora nella nota bisogna scrivere:

Šuran, F., op.cit., pag. 150. Infatti, l'abbreviazione *op. cit.* viene dal latino *opus citatum*, che tradotto significa „*opera citata*“. Di conseguenza, se l'abbreviazione *op. cit.* sostituisce il titolo e i dati sull'editore dell'opera citata, prima dell'abbreviazione bisogna indicare il cognome dell'autore per far capire a quale delle opere citate essa si riferisce. Dopo l'abbreviazione *op. cit.* si indica il numero della pagina sulla quale compare l'affermazione citata.