

Na temelju članka 27. Statuta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (pročišćeni tekst) rektor je dana 24. studenog 2011. utvrdio pročišćeni tekst Pravilnika o poslijediplomskom doktorskom studiju.

Pročišćeni tekst Pravilnika o poslijediplomskom doktorskom studiju obuhvaća Pravilnik o poslijediplomskom doktorskom studiju (Klasa: 003-08/08-02/55-01; Ur. broj: 380/08-01/-1 od 24. rujna 2008.) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskom doktorskom studiju (Klasa: 003-05/11-01/15-01; Ur.broj: 380/11-01/-1 od 27. listopada 2011.).

## **Pravilnik o poslijediplomskom doktorskom studiju**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Poslijediplomski doktorski studij Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (PDS), ustrojava se kao studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Sveučilište može organizaciju studija prenijeti na Stručno vijeće Odjela Sveučilišta.

#### **Članak 2.**

PDS se izvodi iz područja društvenih znanosti a održava se kroz znanstvenoistraživački rad i nastavu putem ECTS bodova. Studij završava izradom i obranom doktorske disertacije na hrvatskom jeziku ili na nekom od svjetskih jezika ako je jedan od mentora inozemni državljanin koji ne poznaje hrvatski jezik.

#### **Članak 3.**

PDS traje tri godine, odnosno šest semestara. Student koji je upisao poslijediplomski doktorski studij gubi status studenta ako najkasnije u roku od pet (5) godina od dana upisa na studij ne završi studij. U slučaju da nakon tri (3) godine student nije napisao i obranio doktorsku disertaciju tada je dužan podnijeti zamolbu za produženje statusa tajništva studija. Troškove daljnjeg studija snosi student dokorskog studija.

Nastava se održava tijekom 1. i 2. semestra, a u 3., 4., 5. i 6. semestru predviđeni su znanstvenoistraživački rad i izrada disertacije. Tijekom studija nastavni i znanstveni rad čine:

- a) obvezni i izborni kolegiji, koji nose 30 ECTS-a;
- b) znanstveni članci i ostali znanstveni radovi, koji nose 35 ECTS-a;
- c) znanstvene konferencije, koje nose 35 ECTS-a;
- d) dvije radionice koje nose 30 ECTS te
- e) izrada disertacije koja nosi 50 ECTS-a.

Tijekom prvog i drugog semestra studenti slušaju obvezne i izborne kolegije, koje u pravilu izvodi više predavača. Svaki kolegij ima jednog nositelja, koji izabire suradnike na kolegiju. Svaki nositelj i suradnik je i mogući mentor polaznicima studija.

PDS može imati više modula. Za sve module studija postoje zajednički kolegiji. Broj obveznih i izbornih kolegija koje bira student određuje se programom PDS-a. Izborne kolegije studenti biraju s obzirom na njihov modul odnosno temu doktorske disertacije.

Student izabire mentora na početku drugog semestra, što se upisuje u indeks studenta. Studenti su dužni uredno polaziti predavanja te izvršiti obveze koje im određuje mentor.

## **II UVJETI ZA UPIS, NATJEČAJ I UPIS**

### **Članak 4.**

Natječaj za upis na PDS raspisuje Sveučilište Jurja Dobrile u Puli. Pravo upisa na studij imaju pristupnici koji su diplomirali na odgovarajućem sveučilišnom diplomskom studiju društvenog smjera a sukladno programu doktorskog studija. Pristupnici s nižom prosječnom ocjenom od 3,5 tijekom diplomskog studija mogu upisati doktorski studij uz pismene preporuke najmanje dva sveučilišna nastavnika i obavljenog javnog razgovora s voditeljem i članovima Vijeća PDS-a.

Pristupnici za upis na poslijediplomski doktorski studij moraju se služiti barem jednim svjetskim jezikom.

O upisu na PDS pristupnici sklapaju Ugovor o obrazovanju za poslijediplomski doktorski studij. Visinu školarine i dinamiku plaćanja određuje Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, odnosno Stručno vijeće Odjela ako mu Senat Sveučilišta prepusti organizaciju PDS-a

## **III PRIHODI I RASHODI**

### **Članak 5.**

Po završetku natječaja, voditelj poslijediplomskog doktorskog studija utvrđuje financijski plan koji mora obuhvatiti sve uobičajene troškove programa studija. Sve izdatke tijekom izvođenja studija potpisuje Voditelj PDS-a.

## **IV VODITELJSTVO STUDIJA**

### **Članak 6.**

Kao svoje radno tijelo Senat Sveučilišta odnosno Stručno vijeće Odjela osniva Vijeće poslijediplomskog doktorskog studija, koje čine voditelj studija i nositelji obveznih i izbornih kolegija programa studija. Članovi Vijeća PDS-a biraju se na pet godina.

PDS-om neposredno upravlja Voditelj uz pomoć tajnika i Vijeća PDS-a. Vijeće predlaže promjene nastavnih planova i programa, predlaže mentore i članove povjerenstva za doktorske disertacije te rješava operativne probleme izvođenja nastavnog programa.

Program za koji je dobivena vjerodajnica može se tijekom izvođenja programa izmijeniti do najviše 30%. Izmjene pokreće Voditelj ili Vijeće PDS-a. Konačnu odluku o izmjenama donosi Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

## **V NASTAVNI PLAN I PROGRAM**

### **Članak 7.**

Predlagači poslijediplomskog doktorskog studija su Stručna vijeća Odjela i/ili Rektor Sveučilišta, koji imenuju radno tijelo koje sastavlja nacrt nastavog plana i programa PDS-a. Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli utvrđuje nastavni plan i program PDS-a, te ih dostavlja na daljnju zakonsku proceduru.

Obveze na doktorskom studiju započinju predavanjima obveznih kolegija, a zatim izbornih kolegija. Studenti mogu izabrati i jedan izborni kolegij drugih modula PDS-a, pri čemu broj upisanih izbornih kolegija ne može biti veći od dva. Tijekom izvođenja kolegija studenti su dužni izraditi iz svakog kolegija jedan pristupni samostalan rad, što potvrđuje mentor studenta upisom u indeks.

## **VI PRIJAVA, IZRADA I OBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE**

### **Članak 8.**

Tijek izrade doktorske disertacije započinje prijavom teme doktorske disertacije krajem drugog semestra studija, pri čemu mentor odobrava izradu dispozicije doktorske disertacije. Uvjet za prijavu

teme i izradu dispozicije doktorske disertacije su od mentora potvrđene ispunjene obveze iz obveznih i izbornih kolegija. Mentor je dužan dostaviti tajniku PDS-a potvrdu o ispunjenim obvezama studenta.

Znanstvena istraživanja i rad studenta odvijaju se uz neprekidne konzultacije studenta sa mentorom, čija je zadaća da vodi i usmjerava studenta prema krajnjem cilju, a to je doktorska disertacija.

Student nakon što je odslušao obvezne i izborne predmete u dogovoru s mentorom radi na nacrtu/planu istraživanja. U skladu s izradom nacrt/plana istraživanja student je dužan uspješno savladati dvije (2) radionice. Radionice su obvezne za sve studente doktorskog studija i predstavljaju detaljni program istraživanja te se ocjenjuju sa ukupno 30 ECTS bodova, pri čemu svaka radionica nosi 15 ECTS-a.

Plan/nacrt istraživanja je strukturirani dokument u kojem student obrazlaže odabir teme, daje pregled prethodnih rezultata i iskustava, iznosi vlastite hipoteze, ciljeve istraživanja, očekivane rezultate te definira metodologiju rada. Osim teorijskih aspekta, plan istraživanja mora imati jasno definiran kalendar rada. Plan istraživanja odobrava mentor.

Mentor predlaže vrijeme održavanja radionica, a voditeljstvo doktorskog studija ga potvrđuje, o čemu tajnik PDS-a obavješćuje doktoranda, profesore i sve studente koji su obvezni sudjelovati u radionicama te ostale zainteresirane objavom na oglasnoj ploči odnosno na internetskoj stranici poslijediplomskog doktorskog studija.

### **Članak 9.**

#### **PRVA RADIONICA**

Studenti za sudjelovanje na prvoj radionici trebaju predati mentoru pisani rad (15 str.), 15 dana prije termina zakazane radionice, a na radionici usmeno prezentiraju:

- a) područje doktorske disertacije
- b) izabranu temu doktorske disertacije
- c) problem istraživanja doktorske disertacije
- d) metode koje će se općenito koristiti prilikom istraživanja
- e) popis literature koja se odnosi na područje istraživanja.

Nakon izlaganja studenta u trajanju od cca 15 minuta, raspravlja se o prijedlogu teme i problemu istraživanja te se daju sugestije i komentari za unapređenje nacrt istraživanja.

Na prvoj radionici sudjeluju: student, svi studenti doktorskog studija te profesori.

Termin održavanja prve radionice je na kraju drugog semestra.

U okviru zakazane prve radionice mentor je dužan tijekom izlaganja kandidata voditi eventualne zabilješke o prijedlozima i sugestijama te dopunama za unaprijeđenje nacrt/plana istraživanja.

Ukoliko prva radionica nije uspješno savladana ista se ponavlja nakon mjesec dana od dana njezina održavanja.

O savladavanju tj. ponavljanju radionice odlučuju voditelj poslijediplomskog doktorskog studija, voditelji modula i mentor.

U slučaju uspješno savladane prve radionice na prijedlog voditelja studija/modula PDS-a u roku od 30 dana predlaže se Senatu Sveučilišta Povjerenstvo za ocjenu teme i dispozicije doktorske disertacije te utvrđivanje uvjeta kandidata u postupku stjecanja doktorata znanosti.

### **Članak 10.**

#### **DRUGA RADIONICA**

Studenti za sudjelovanje na drugoj radionici trebaju mentoru predati pisani rad (15 str.). Mentor je dužan tajništvu PDS-a predati isti 30 dana prije termina zakazane radionice. Studenti na radionici usmeno prezentiraju:

- a) dispoziciju doktorske disertacije
- b) ciljeve doktorske disertacije
- c) hipoteze doktorske disertacije te
- d) metode kojima će se dokazati pojedina hipoteza.

Nakon izlaganja studenta u trajanju od cca 15-20 minuta, raspravlja se o dispoziciji, hipotezama i metodama istraživanja te se daju sugestije i komentari za eventualno unapređenje nacrtu istraživanja. Na drugoj radionici sudjeluju: student, svi studenti doktorskog studija te profesori.

Termin održavanja druge radionice je na kraju trećeg semestra.

Ukoliko druga radionica nije uspješno odrađena, ponavlja se nakon dva mjeseca od održavanja iste. Obveznu drugu radionicu vodi Povjerenstvo za ocjenu teme i dispozicije doktorske disertacije te utvrđivanje uvjeta kandidata u postupku stjecanja doktorata znanosti.

Povjerenstvo ima najmanje tri člana koji se biraju iz redova nastavnika izabranih u znanstveno-nastavno zvanje od kojih barem dva moraju biti u zvanju redovitoga ili izvanrednoga profesora, te od kojih je jedan iz druge znanstvene institucije. Ujedno se imenuje i četvrti član kao zamjenski član povjerenstva koji u slučaju spriječenosti jednog od članova povjerenstva postaje nominirani član povjerenstva.

Mentor mora biti izabran iz znanstvene grane iz koje pristupnik prijavljuje doktorat znanosti. On je član povjerenstva, ali ne može biti predsjednik istog.

Takoder, još najmanje jedan član povjerenstva mora biti izabran iz znanstvene grane iz koje pristupnik prijavljuje doktorat znanosti.

Povjerenstvo je dužno nakon što student izloži dispoziciju doktorske disertacije i uspješno savlada drugu radionice donijeti konačnu odluku o ocjeni teme te utvrđivanju uvjeta kandidata u postupku stjecanja doktorata znanosti.

Imenovano povjerenstvo je u slučaju pozitivnog mišljenja, dužno u roku od najduže dva (2) mjeseca podnijeti Senatu pisano izvješće.

Izvješće sadrži sljedeće elemente:

1. Životopis doktoranda
2. Naslov predložene disertacije
3. Obrazloženje teme i hipoteza
4. Dispozicija rada
5. Predmet, ciljevi i metode istraživanja
6. Ocjena dosadašnjih istraživanja
7. Struktura rada
8. Očekivani znanstveni doprinos i primjena rezultata
9. Zaključak i prijedlog Senatu Sveučilišta.

U slučaju negativnog mišljenja, Povjerenstvo obrazlaže nedostatke dispozicije disertacije, sugerira izmjene i dopune te dodatne konzultacije o predmetu istraživanja kao i ponavljanje druge radionice nakon dva (2) mjeseca od dana njezina održavanja.

Tajnik PDS-a sastavlja zapisnik o usmenoj prezentaciji na radionici te priprema Odluku o ispunjavanju uvjeta kandidata i podobnosti teme disertacije.

### **Članak 11.**

Nakon što student završi izradu doktorske disertacije i mentor ju odobri, student predaje tajništvu PDS-a doktorsku disertaciju u pet uvezanih primjeraka.

Grafički izgled doktorske disertacije propisuje Sveučilište (Upute za oblikovanje i izradu doktorske disertacije).

Mentor predlaže Vijeću PDS-a Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije, a po potvrdi istoga, Povjerenstvo je dužno Senatu dostaviti izvješće o ocjeni doktorske disertacije u roku od 30 dana od njegova imenovanja.

Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada i svi kojima je omogućen uvid u doktorsku disertaciju dužni su do objavljivanja ocjene s podacima i saznanjima iz rada postupati povjerljivo, radi zaštite znanstvenog doprinosa doktorske disertacije te intelektualnog vlasništva.

Nakon razmatranja izvješća Senat odlučuje o prihvaćanju izvješća. Po pozitivnom mišljenju, mentor Vijeću PDS-a predlaže Povjerenstvo za obranu te određuje datum, mjesto i vrijeme obrane. Vijeće PDS-a šalje Senatu Sveučilišta navedeni prijedlog.

U slučaju negativnog mišljenja izvješća se vraćaju na doradu.

Student prema utvrđenom protokolu pred imenovanim povjerenstvom i javnosti brani svoju disertaciju.

Obrana doktorske disertacije je javna - vrijeme i mjesto obrane doktorske disertacije javno se objavljuju na internetskim stranicama sveučilišta. Obrana se mora održati u prostorima Sveučilišta, odnosno njegovih sastavnica, na jeziku na kojem je napisan doktorski rad. Postupak obrane utvrđuje se protokolom. Obranu otvara i zaključuje predsjednik Povjerenstva za obranu doktorske disertacije. O tijeku obrane tajnik PDS-a vodi zapisnik u koji se unose pitanja postavljena studentu/doktorandu.

Po obrani doktorske disertacije, doktorand treba u roku od 30 dana od obrane ispuniti sveučilišni obrazac za promociju u stupanj doktora znanosti te predati tajniku PDS-a sedam tvrdo uvezanih primjeraka kao i dva primjerka disertacije na CD-u, koji dodatno sadrže prvu stranicu s podacima o povjerenstvu za ocjenu doktorske disertacije, mentoru i datumu obrane doktorske disertacije, te sažetak (na jednoj stranici) na hrvatskom i na engleskom jeziku.

Nakon kompletiranja predmeta tajnik PDS-a dostavlja Sveučilištu prijedlog za promociju doktora u akademski stupanj doktora znanosti. Doktorand stječe prava doktora znanosti (dobiva akademski stupanj doktor društvenih znanosti polja ekonomije koji se označava s dr. sc. ispred imena) danom uspješne obrane doktorskog rada, a puna prava akademskog naziva i diplomu stječe prisegom na promociji i upisom u knjigu doktora znanosti.

Doktorsku diplomu uručuje rektor na svečanoj promociji, kojoj je doktorand dužan nazočiti osobno ili po opunomoćeniku.

Voditeljstvo studija i Vijeće PDS-a nadziru ispravnost provođenja postupka stjecanja doktorata znanosti te brinu o zaštiti interesa pristupnika. Brigu o administrativno-tehničkim poslovima i evidenciju o doktorskome studiju vodi tajnik PDS-a.

## **VII ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE**

### **Članak 9.**

Sastavni dio ovog Pravilnika su Upute za oblikovanje i izradu doktorske disertacije.

Na kandidate koji su poslijediplomski doktorski studij upisali prije stupanja na snagu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskom doktorskome studiju (prve tri generacije PDS-a), primjenjuju se pravna pravila koja su bila na snazi u trenutku njihova upisa na poslijediplomski doktorski studij.

Klasa: 003-05/11-01/15-01

Ur. broj: 380/11-01-01/-2

U Puli, 24. studenog 2011.

Rektor

Prof.dr.sc. Robert Matijašić